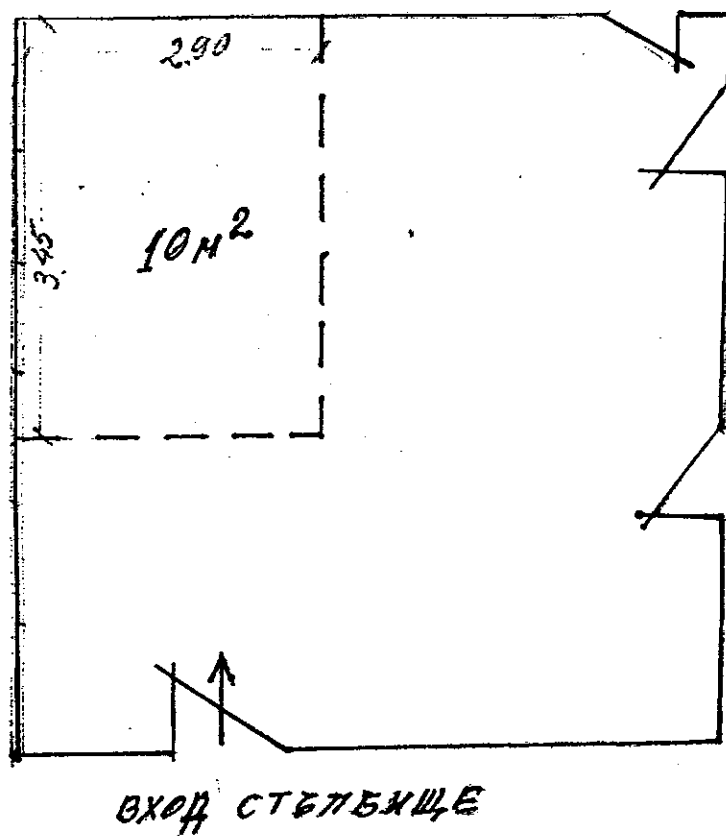


Част от имот – публична общинска собственост, находящ се в приземен етаж в сграда с идентификатор 72624.619.503.1 /Учебен корпус А/ на ул. "Ген. Георги Попов" №16 в град Добрич



г-р Е Баева / г-жа Е Димитрова
06.02.19г

СУ "ДИМИТЪР ТАЛЕВ"
бр. 22/4-85 / 06.02. 2019г



СУ "ДИМИТЪР ТАЛЕВ" – ГРАД ДОБРИЧ

ул. "Ген. Георги Попов" № 16; тел.: 690 390
e-mail: dtalev@mail.bg; web: http://www.sou-dtalev.info

И. Ивкова
7.02.19г

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Т. Ивкова
09.02.19г

ОБЩИНА град ДОБРИЧ ул. "България" 12 тел.ц. 600 001 РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА 67-22-4 / 06.02.2019
--

Във връзка с изтичане на Договор за наем с № ИА4-13-46.

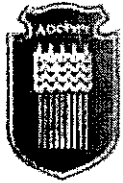
Относно: отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост, находящ се в приземен етаж в сграда с идентификатор 72624.619.503.1 /Учебен корпус А/ на ул. "Ген. Георги Попов" №16 в град Добрич за бюфет за закуски.

На основание чл.19, ал.6 от Наредба за реда придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община град Добрич, предлагам на Общински съвет град Добрич да вземат решение относно провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от помещение в училищен стол, находящ се в приземен етаж в сграда на СУ „Димитър Талев“ с идентификатор 72624.619.503.1 /Учебен корпус А/ на ул. "Ген. Георги Попов" №16 в град Добрич, площ – 10.00 кв.м., съгласно приета скица-виза, за търговска дейност (бюфет за закуски, пакетирани захарни изделия и безалкохолни напитки), при спазване на чл. 19 от Наредба за реда придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община град Добрич, с начална тръжна цена **200 лева месечно**, съгл. Приложение № 1, т. 14 от Наредба за реда придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община град Добрич. Срок за отдаване под наем – **5 години**.

Функционирането на бюфета е необходимо с цел учениците да бъдат в сградата на училището по време на междучасията, да се избегне пресичането на главна улица при нуждата им да си купят закуски.

С уважение,

Весела Панчева Стоянова
директор на Средно училище „Димитър Талев“
Град Добрич



ОБЩИНА град ДОБРИЧ

9300 Добрич, ул. "България" № 12, тел. 058 / 601 203; центр. 600 001 – 004; факс 058 / 600 166
e-mail: dobrich@dobrich.bg www.dobrich.bg

ДОГОВОР ЗА НАЕМ

№ ИА4 – 13 - 46

Днес, 27.12.2013 година в град Добрич, между Община град Добрич, с адрес ул. "България" № 12, ЕИК 000852932 представлявана от **ДЕТЕЛИНА КИРИЛОВА НИКОЛОВА** **КМЕТ** и **НИКОЛИНКА МИХАЙЛОВА МИХАЙЛОВА** – **ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ** наричани за краткост в договора "НАЕМОДАТЕЛ", от една страна и от друга „СТОЛОВЕ“ **ОООД** – ЕИК – _____, област Добрич, община град Добрич, град Добрич 9300,

издадена от МВР Добрич на _____ година, наричан в договора "НАЕМАТЕЛ", се сключи настоящия договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. На основание Заповед № 1165/09.12.2013 година на Кмета на Община гр. Добрич за определяне на контрагентите по проведения търг № 15/05.12.2013 година и при условията на **ДД** и **ЗОС НАЕМОДАТЕЛЯТ** отдава под наем следния недвижим имот, находящ се в град Добрич, представляващ **Част от помещение в училищен стол на сграда в СОУ „Димитър Гилев“** – отдава се за продажба на закуски, пакетирани захарни изделия и безалкохолни напитки – **10.00** кв. м., а **НАЕМАТЕЛЯТ**, при условията отразени в договора, наема така описания имот като се задължава да го стопанисва с грижата на добър стопанин и стриктно да спазва договорните съгласуваности.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ

1. Задължава се в срок до 14 дни да предаде отдавания под наем имот.

2. Имотът ще се използва за продажба на закуски, пакетирани захарни изделия и безалкохолни напитки.

3. Наемната цена в размер на **125.00/Сто двадесет и пет/лева + 20 % ДДС** дължима до 25-то число на текущия месец. На основание чл.25 от Наредбата за реда за придобиване, управление и подпопореждане с общинско имущество същата се актуализира ежегодно със Заповед на Кмета на Общината в съответствие с отчетения от Н.С.И. индекс на инфлация с анекс към договора и с групване от предходния период.

4. **НАЕМОДАТЕЛЯТ** не носи отговорност за недостатъците на вещите, които **НАЕМАТЕЛЯТ** е знаел или е могъл да узнае при сключването на настоящия договор.

5. Настоящият договор се сключва за срок от **5 /пет/ години**.

6. Основните ремонти и трайните подобрения се извършват след писмено разрешение на **НАЕМОДАТЕЛЯ** и са за сметка на **НАЕМАТЕЛЯ**.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

1. Наемателят се задължава да извършва за своя сметка всички необходими ремонти и поправки.
2. Няма право да преотдава под наем, да преотстъпва за ползване съвместно по договор с трети лица.
3. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да заплати определения наем в срок до 25-то число на текущия месец. При просрочване на плащането, НАЕМАТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден.
4. При наемането на имота чрез протокол-опис НАЕМАТЕЛЯ се задължава да го стопанисва и грижата на добър стопанин, а при прекратяване на договора е длъжен да го върне по същия начин с приемо-предавателен протокол, в състояние не по-лошо от това, в което го е приел. Списите се установяват с констативен протокол. НАЕМАТЕЛЯТ дължи на НАЕМОДАТЕЛЯ обезщетение за констатираните липси по пазарни цени, действащи към момента на установяването им.
5. НАЕМАТЕЛЯТ поема текущите разходи за вода, ел.енергия, телефон, поправки свързани с експлоатацията на обекта и заплаща същите в определените от съответните организации прокове.
6. Направените трайни подобрения от НАЕМАТЕЛЯ остават в полза на собственика на имота /НАЕМОДАТЕЛЯ/.
7. НАЕМАТЕЛЯТ не може да претендира за плащане на извършените подобрения и ремонти на негова страна и след прекратяване на договора.
8. Задължава се незабавно да уведоми НАЕМОДАТЕЛЯ за всички промени в адреса на управление, преобразуване в друго търговско дружество както и за промяната на други данни, свързани или произтичащи от настоящия договор.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Договорът се прекратява без предизвестие от страна на НАЕМОДАТЕЛЯ
 - а/ Поради неплащане на наемната цена и консумативи за обекта за повече от един месец или поради неплащането ѝ в срок за повече от два месеца.
 - б/ Поради лошо стопанисване.
 - в/ При всяко едно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, което се констатира от служители на Община гр. Добрич.
2. Договорът се прекратява с едномесечно писмено предизвестие:
 - а/ При отказ от страна на наемателя да подпише Анекс по реда на раздел II, т. 3.
 - б/ При възникване на належаща общинска нужда, НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да освободи имота в срока на предизвестията.
3. С изтичане срока на действие на договора.
4. По взаимно съгласие на страните.
5. Ако имота не бъде освободен доброволно, той се освобождава по административен ред въз основа на заповед, която се привежда в изпълнение със съдействието на органите на националната полиция.
6. Прекратяването на договора се извършва по реда на ЗЗД.

V. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. Договорът се сключва на основание Заповед № 1165/09.12.2013 г. за определяне на интрагентите по търг № 15 от 05.12.2013 година.
2. За всички неуредени в договора въпроси да се прилагат разпоредбите на ЗЗД и ЗОС като достигнатите договорни съгласуваности имат силата на закон за страните.

3. Споровете между страните се уреждат по пътя на преговорите, а при невъзможност – пред съдебните органи.

Настоящият договор бе изготвен в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и влиза в сила от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

НАЕМОДАТЕЛ:

ДЕТЕЛИНА НИКОЛОВА
Кмет на Община град Добрич



НАЕМАТЕЛ:



НИКОЛИНКА МИХАЙЛОВА

личен счетоводител

съгласували:

Иван Колев
заместник-кмет

Венета Маркова
личен юриконсулт

Иван Иванов
директор на дирекция ОС

изготвил:
Венето Христов
личен експерт в дирекция ОС



**ПРИЕМАТЕЛНО-ПРЕДАВАТЕЛЕН
ПРОТОКОЛ**

Днес 14.02. 2014г., представител на Община град Добрич, представлявана от Екатерина Николова- гл. специалист в дирекция „Общинска собственост” и “СТОЛОВЕ“ ЕООД, с управител , на основание договор за наем № ИА4-13-46/27.12.2013 година за обект:

Част от помещение в училищен стол на сграда в СОУ “Димитър Талев“ град Добрич - за продажба на закуски, пакетирани захарни изделия и безалкохолни напитки - 10.00кв.м., извършиха оглед на място и бе констатирано следното:

- под - мраморни плочи
- стени - фаянс и латекс
- таван - дървена облицовка
- PVC - дограма

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Наемодателят предава, а Наемателя приема за експлоатация обекта.
Срокът за плащане на наема тече от датата, определена с протокола.
Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра за всяка от страните.

ПРЕДАЛ: [Signature]
/Е. Николова/

ПРИЕЛ: [Signature]
/Атанас Атанасов/

